



*Ministero dell'Istruzione  
dell'Università e Ricerca*

**ISTITUTO COMPRENSIVO "J. SANNAZARO"  
OLIVETO CITRA (SA)**

Via F. Cavallotti, 15 - Tel. 0828/793037

**cf. 82005110653 - C.M. SAIC81300D**

e-mail: [SAIC81300D@ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC81300D@ISTRUZIONE.IT) SITO INTERNET: [WWW.OLIVETOCITRAIC.GOV.IT](http://WWW.OLIVETOCITRAIC.GOV.IT)

PEC: [SAIC81300D@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:SAIC81300D@PEC.ISTRUZIONE.IT)



Prot.n. 0002397-VII.5

Oliveto Citra 12.06.2023

Ai docenti neo assunti  
a.s. 2022-23:

**BILOTTI VANESSA  
CIPOLLARO FLORINDA  
IULIANO MARIA ROSARIA  
LULLO CARMELA**

Ai docenti tutor

**AMMIRATI ROSA MARIA  
PARISI RODOLFO  
ULINO MAURIZIO  
FERRAZZUOLO ESTERINA**

Alla componente docente del  
**COMITATO DI VALUTAZIONE**  
**INSEGNANTE TARTAGLIA GERARDINA**  
**PROF.SSA FESTA CONSOLATA LILIANA**  
**INSEGNANTE RUBINETTI CONCETTA**

Al Sito web

e p.c. Alla D.S.G.A

Oggetto: Valutazione dell'anno di formazione e prova per i docenti neoassunti\_Valutazione dell'anno di formazione e prova per i docenti neoassunti ai sensi dell'art.59 comma 4 del D.L. 73/2021 nell'a. s. 2022/2023\_Adempimenti finali \_Prima Convocazione Comitato di Valutazione

**Docenti neoassunti ai sensi dell'art.59 comma 4 del D.L. 73/2021 nell'a. s. 2022/2023**

Come da Nota MIM 322695 del 05.06.2023 e nota USR Campania n. 07.06.2023, al fine di permettere la regolare conclusione delle operazioni relative alle prove disciplinari di cui all'art.6 co.4 del D.M. 242 del 30 luglio 2021 concernente "Procedura straordinaria in attuazione dell'articolo 59, commi da 4 a 9, del decreto-legge 25 maggio 2021, n.73" si precisa che tutte le operazioni di competenza dei Comitati di Valutazione di cui all'art.13 del D.M. 310/2021, riguardanti i docenti neoassunti ai sensi dell'art.5ter del D.L. 228/2021 e dell'art.59 comma 4 del D.L. 73/2021 per l'a.s. 2022/2023, dovranno concludersi **entro il 26 giugno 2023**.

La procedura ha come destinatari, tra gli altri:

- i docenti di sostegno, assunti ai sensi dell'art. 59, comma 4 del D.L. n. 73 del 25.05.2021 inerenti la seguente classe di concorso, Posto ADMM – Sostegno scuola secondaria I grado per il servizio prestato in anno di prova. Nell'I.C.J.Sannazaro rientrano tra tali destinatari, le docenti Bilotti Vanessa e Cipollaro Florinda.

Come precisato nella nota sopra richiamata, si rammenta che i termini indicati dai decreti applicativi dell'articolo 13 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, per la convocazione del comitato per la valutazione dei docenti di cui all'articolo 11, comma 4, del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, possono essere derogati per consentire il rispetto dei tempi di conclusione della procedura.

La valutazione, per i docenti interessati dal decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, per la convocazione del comitato per la valutazione dei docenti di cui all'articolo 11, comma 4, potrà prevedere uno dei seguenti esiti:

- *Valutazione positiva Ammesso a sostenere la prova disciplinare*
- *Valutazione negativa Reiterazione dell'anno di formazione e prova*
- *Rinvio per giustificati motivi Rinvio dell'anno di formazione e prova.*

### **Adempimenti a valere per tutti i docenti neoassunti.**

Terminate le attività di formazione previste,

- **Il docente in anno di prova e formazione** dovrà produrre il dossier finale in formato pdf e in cartaceo.

Il citato dossier si compone dei seguenti documenti:

▪ **Portfolio del docente (art. 11 D.M. 226/2022) in formato digitale, che dovrà contenere:**

- a. uno spazio per la descrizione del proprio curriculum professionale;
- b. l'elaborazione di un bilancio di competenze, all'inizio del percorso formativo;
- c. la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
- d. la realizzazione di un bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale.

Il portfolio professionale assume un preminente significato formativo per la crescita professionale permanente di ogni insegnante.

▪ **registro delle attività e relazione finale delle attività peer to peer Patto per lo sviluppo professionale**

▪ **Attestato di partecipazione ai laboratori formativi**

- **Il docente tutor** avrà il compito di presentare al Comitato le *"risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto"* (artt. 12-13 D.M. 226/2022). L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del peer to peer o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica. In riferimento a ciò l'istruttoria che il tutor presenterà al Comitato terrà in debito conto:

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuati in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative sia collegiali.

L'istruttoria si svilupperà considerando i livelli di partenza, i risultati in itinere e quelli finali emergenti dalle situazioni di insegnamento o dalle esperienze formative svolte.

Pertanto, il docente **tutor** dovrà compilare il questionario di monitoraggio presente sulla piattaforma INDIRE e produrre:

- Attestato di svolgimento dell'attività di tutoraggio;
- Griglia per l'osservazione delle attività svolte;

- Relazione finale.

Tutta la documentazione ancora non prodotta dovrà essere consegnata **entro le ore 12.00 di giovedì 15 giugno 2023 per i docenti della SSPG e della Scuola Pimaria ed entro martedì 20 giugno per i docenti della Scuola dell'Infanzia**, presso la segreteria dell'Istituto ed inviato alla mail saic81300d@istruzione.it.

**Prima Convocazione del Comitato di Valutazione venerdì 16.06.2023 ore 18:00**

Il Comitato di Valutazione, composto ai sensi del comma 129 punto 4 della legge 107/2015, dal Dirigente Scolastico, dai docenti del Comitato e dal Tutor e dal docente neoassunto in ruolo si riuniranno in presenza in una prima convocazione per la SSPG e per la Scuola Primaria il 16.06.2023 a partire dalle ore 18:00 presso l'AULA n.1 della sede Centrale dell'Istituto in via Felice Cavallotti,15 con il seguente o.d.g.:

- Colloquio e test finale;
- Valutazione finale e verbalizzazione della stessa.

Nel prospetto sottostante in elenco i docenti neoimmessi e i rispettivi tutor convocati:

**A.S. 2022/20232 - ELENCO DOCENTI NEOASSUNTI**

SSPG				
Docente neoassunto	Classe di concorso	Tutor	Data	Orario
Iuliano Maria Rosaria	classe di concorso A030 Musica Scuola Secondaria I Grado	Ulino Maurizio	16.06.2023	18:00
Bilotti Vanessa	SOSTEGNO - classe di concorso ADMM – tipo di posto Docente di ruolo NORMALE con riserva art.59 comma 4 – Scuola Secondaria I Grado	Ammirati Rosamaria		18:30
Cipollaro Florinda	SOSTEGNO - classe di concorso ADMM – tipo di posto Docente di ruolo NORMALE con riserva art.59 comma 4 – Scuola Secondaria I Grado	Parisi Rodolfo		19:00
Lullo Carmela	SOSTEGNO PSICOFISICO (classe di concorso ADEE Scuola Primaria	Ferrazuolo Esterina		19:30

**Presenza visione degli atti da parte del comitato.**

Al fine dei colloqui che sosterranno i docenti neoassunti innanzi al Comitato di Valutazione si comunica che si è provveduto a trasmettere al comitato una Relazione per ogni docente neoassunto e che la documentazione contenuta nel portfolio professionale dei docenti è visionabili in formato digitale/cartaceo presso gli Uffici di Segreteria.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Dott.ssa Maria Pappalardo***

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993